

# 承德宏远会计师事务所有限责任公司

Chengde Hongyuan Accountants Office Ltd Company

承宏所绩评字[2024]第 16 号

承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目

财政重点绩效评价报告

承德县财政局：

我们接受委托，对承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目进行绩效评价工作。提供真实、完整、合法、准确的项目资料及相关的合同、协议等文件资料是项目实施单位管理层的责任，以使其不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。我们的责任是按照中国注册会计师审计准则的规定执行绩效评价工作，并对承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目发表绩效评价结论。

我们相信，我们获取的绩效评价证据是充分、适当的，为发表绩效评价结论提供了基础。

## 一、项目基本情况

### (一) 项目概况

#### 1. 项目背景

第五次全国经济普查是在全面建成社会主义现代化强国、实现第二个百年奋斗目标新征程上的重大国情国力调查，也是党的二十大胜利召开之后开展的首次大型普查。此次普查将首次统筹开展投入产出调查，全面调查第二产业和第三产业发展规模、布局和效益，摸清各类单位基本情况，掌握国民经济行业间经济联系、客观反映推动高质量发展、构建新发展格局、建设现代化经济体系、深化供

给侧结构性改革以及创新驱动发展、区域协调发展、生态文明建设、高水平对外开放、公共服务体系建设等方面的新进展。组织实施好此次普查，对于摸清全县新时期经济社会发展“家底”，准确把握全县经济运行新变化、新特征，准确反映高质量发展过程，合理制订经济发展规划、有效助力承德县高质量发展，具有十分重要的意义。

## 2. 立项依据

《承德县人民政府 关于做好承德县第五次全国经济普查的通知》。

### （二）项目内容与实施情况

普查对象和范围。普查对象是在全县行政区域内从事第二产业和第三产业活动的全部法人单位、产业活动单位和个体经营户。具体范围包括：采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，交通运输、仓储和邮政业，住宿和餐饮业，信息传输、软件和信息技术服务业，金融业，房地产业，租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，教育，卫生和社会工作，文化、体育和娱乐业，公共管理、社会保障和社会组织等。普查内容主要包括普查对象基本情况、组织结构、人员工资、生产能力、财务状况、生产经营、能源生产和消费、研发活动、信息化建设和电子商务交易情况，以及投入结构、产品使用去向和固定资产投资构成情况等。该项目全年预算资金 100 万元，资金拨付到位 15.43809 万元，资金支出 15.43809 万元，2023 年底承德县已完成第五次全国经济普查项目工作。

### （三）项目资金情况

#### 1. 资金预算及使用情况

##### （1）资金预算

承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目预算资金 100 万元，

财政已拨付资金 15.43809 万元。

## (2) 资金使用情况

承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目实际支出 154,380.90 元，其中：办公费、培训费等支出 154,380.90 元。

## (3) 项目货币资金结余情况

承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目资金无结余。

## 2. 资金拨付流程

项目资金拨付流程为承德县财政局下拨资金到承德县统计局，承德县统计局在审批手续完善情况下支付各项办公费、印刷费、差率费等费用。

## (四) 项目实施后的经济效益和社会效益

全国第五次经济普查，在推动中国高质量发展，全面把握经济家底、准确把握新时代经济社会发展特征、加强和改善宏观调控、以及为政府决策提供科学依据等方面发挥了积极地作用，产生了良好的经济和社会效益，是全面建设社会主义现代化国家的重要步骤。

## 二、绩效评价工作开展情况

### (一) 绩效评价目的、对象和范围

#### 1. 评价目的

根据《承德县财政局 关于开展 2024 年县级重点绩效评价工作的通知》（承县财监[2024]5 号）的规定，为进一步做好承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目管理工作，了解该项目的执行情况，及时发现和解决项目实施中存在的问题，促进项目按期保质完成，进一步提高专项资金的使用效益，对项目实施情况开展绩效评价工作。

#### 2. 评价对象和范围

(1) 评价对象：承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目

(2) 评价范围：本次绩效评价对项目的决策、过程、产出和效益进行评价，包括项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本及项目效益情况。

## (二) 绩效评价原则、评价方法

### 1. 绩效评价原则

本次评价过程中，绩效评价小组工作人员均应遵循科学公正原则、绩效相关的原则、独立原则、依据充分原则、回避原则、保密原则，对项目作出客观公正、有理可循、有据可依的评价和建议。

(1) 科学公正原则：运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。

(2) 绩效相关的原则：针对具体支出及其产出绩效进行评价，评价结果清晰反映支出和产出绩效之间的紧密联系。

(3) 独立原则：独立开展项目绩效评价工作，不受任何机构和个人的干预和影响，独立做出绩效评价结论。

(4) 依据充分原则：以正式程序得到的资料和信息为绩效评价的依据。

(5) 回避原则：绩效评价小组工作人员不得与项目实施单位有任何利害关系，以保证绩效评价结论的客观公正。如有相关利害关系，须予以回避。

(6) 保密原则：绩效评价小组工作人员对绩效评价工作所获得的信息有对外界保密的义务。

### 2. 绩效评价方法

本次绩效评价采用比较法，即将项目实施情况与绩效目标进行比较，通过政策制度研究、对比分析、合规性分析及问卷调查等方式，了解项目实施的实际情况，从而得出绩效评价结论。

### （三）绩效评价工作过程

#### 1. 前期准备

针对此项目，我公司专门成立由注册会计师、资产评估师、会计师等专业人员参加的绩效评价小组，根据《关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预[2020]10号）、《承德县县级预算绩效重点评价管理办法》（承县政财字[2019]75号）、《承德县财政局 关于开展 2024 年县级重点绩效评价工作的通知》（承县财监[2024]5号）等文件规定，明确评价对象、评价范围、评价流程及评价方法，再根据评价内容和实际情况，对评价小组人员进行业务培训，统一评价思路和方法，落实评价任务。

评价过程中，与项目实施部门相关工作人员联系，收集相关资料、政策法规和行业资料，准备评价工作实施阶段所需收集的资料清单，进行实地调研。评价小组成员根据调研内容，设计绩效指标，编制评价方案，征求项目实施单位意见，完善指标体系的设置，同时向绩效组织方提交评价方案，并根据反馈意见进行修订。

#### 2. 评价工作的实施

评价小组成员按照绩效评价方案及项目特点，通过案卷研究、数据填报、实地调研、访谈及问卷调查等方法收集相关评价数据资料，并对所掌握的有关信息进行分类、整理和分析。根据整理后的数据和已确定的评价指标，针对项目实施必要性、项目实施可行性、项目绩效目标实现情况、财政支持范围方式、项目预算编制等方面进行重点分析。在数据分析过程中，广泛运用各种数据分析工具，完成指标评分、绩效分析、工作底稿编制、评分结果综合提炼等步骤，形成评价结论，找出项目实施单位存在的问题并提出相关建议。

#### 3. 绩效评价报告的编制及提交

根据各项目的评价结果及项目的整体评价结论，按绩效评价相关规定及要求

编制绩效评价报告初稿，征求被评价对象和委托方意见，根据反馈意见对评价报告初稿进行修改。对修改完善后的评价报告进行内部审核，提交正式绩效评价报告。

### 三、项目绩效评价指标体系及评价标准

根据此次专项资金的实际情况，设定一级指标四个，分别为决策指标 20 分、过程指标 20 分、产出指标 30 分、效益指标 30 分，合计四个指标 100 分。

设定二级指标 10 个，其中：

A. 一级指标决策指标中，二级指标三个，分别为项目立项 8 分、绩效目标 8 分、资金投入 4 分，合计 3 个二级指标 20 分。

B. 一级指标过程指标中，二级指标二个，分别为资金管理 10 分，组织实施 10 分，合计 2 个二级指标 20 分。

C. 一级指标产出指标中，二级指标四个，分别为产出数量 6 分、产出质量 8 分、产出时效 8 分，产出成本 8 分，合计 4 个二级指标 30 分。

D. 一级指标效益指标中，二级指标一个，为项目效益指标 30 分。

设定三级指标 19 个，其中：

A. 二级指标项目立项指标中，三级指标二个，分别为立项依据充分性 5 分、立项程序规范性 3 分，合计 2 个三级指标 8 分。

B. 二级指标绩效目标指标中，三级指标二个，分别为绩效目标合理性 4 分、绩效目标明确性 4 分，合计 2 个三级指标 8 分。

C. 二级指标资金投入指标中，三级指标二个，分别为预算编制科学性 2 分、资金分配合理性 2 分，合计 2 个三级指标 4 分。

D. 二级指标资金管理指标中，三级指标三个，分别为资金到位率 2 分、预算执行率 4 分，资金使用合规性 4 分，合计 3 个三级指标 10 分。

E. 二级指标组织实施指标中，三级指标二个，分别为管理制度健全性 5 分、制度执行有效性 5 分，合计 2 个三级指标 10 分。

F. 二级指标产出数量指标中三级指标一个，为专项统计完成率 6 分，合计 1 个三级指标 6 分。

G. 二级指标产出质量指标中三级指标一个，为培训完成率 8 分，合计 1 个三级指标 8 分。

H. 二级指标产出时效指标中三级指标一个，为报表及时率 8 分，合计 1 个三级指标 8 分。

I. 二级指标产出成本指标中三级指标一个，为成本控制率 8 分，合计 1 个三级指标 8 分。

J. 二级指标项目效益指标中三级指标四个，分别为社会效益 6 分，经济效益 6 分，可持续影响 8 分，满意度 10 分，合计 4 个三级指标 30 分。

本次绩效评价级次分为 4 个等级：

综合得分在 90（含）-100 分为“优”。

综合得分在 80（含）-90 分为“良”。

综合得分在 60（含）-80 分为“中”。

综合得分在 60 分以下为“差”。

#### 四、项目绩效评价结论

承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目财政资金绩效评价综合得分 96 分，其中：决策指标（总分 20 分），实际得分 18 分；过程指标（总分 20 分），实际得分 18 分；产出指标（总分 30 分），实际得分 30 分；效益指标（总分 30 分），实际得分 30 分。

本项目此次绩效评价级次为“优”。

## 五、绩效评价指标分析情况

### （一）决策指标情况

承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目财政资金绩效评价决策指标（总分 20 分），实际得分 18 分。

1. 立项依据充分性（5 分）。项目立项是否符合法律法规、相关政策。符合：2 分，不符合：0 分。项目立项与部门职责范围相符性。相符：2 分，不相符：0 分。项目立项是否属于公共财政支持范围。属于：1 分，不属于 0 分。

经评价：项目立项符合法律法规、相关政策。项目立项与部门职责范围相符。项目立项属于公共财政支持范围。

该项指标得 5 分。

2. 立项程序规范性（3 分）。项目立项申请程序是否规范。规范：2 分，不规范：0 分。项目立项审批文件、材料是否符合相关要求。符合：1 分，不符合：0 分。

经评价：项目立项申请程序规范。项目立项审批文件、材料符合相关要求。

该项指标得 3 分。

3. 绩效目标合理性（4 分）。项目是否有绩效目标。有绩效目标：2 分，无绩效目标：0 分。项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性。相关：2 分，不相关：0 分。

经评价：项目有绩效目标，项目绩效目标与实际工作内容相关。

该项指标得 4 分。

4. 绩效目标明确性（4 分）。项目绩效目标是否细化分解为具体的绩效指标。细化分解：2 分，未细化分解：0 分。项目绩效目标是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现。清晰、可衡量：2 分，不清晰、不可衡量：0 分。

经评价：项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标。个别项目绩效目标不易衡量，个别项目绩效目标不清晰。

该项指标得 3 分。

5. 预算编制科学性（2 分）。项目预算内容与项目实际内容是否相匹配。匹配：1 分，不匹配：0 分。项目投资额或资金量是否与项目工作任务相匹配。（实际完成工作量所需资金/年初预算资金） $\geq 90\%$ ：1 分，60%-90%：0.5 分，小于 60%为 0 分。

经评价：项目预算内容与项目实际内容相匹配，项目投资额与项目工作任务不匹配。项目完成工作量所需资金 15.44 万元，年初预算 100 万元，实际完成工作量所需资金/年初预算资金为 15.44%。

该项指标得 1 分。

6. 资金分配合理性（2 分）。项目预算资金分配依据是否充分。充分：1 分，不充分：0 分。项目资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。适应：1 分，不适应：0 分。

经评价：项目预算资金分配依据充分。项目资金分配额度合理，与项目单位实际相适应。

该项指标得 2 分。

## （二）过程指标情况

承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目财政资金绩效评价过程指标（总分 20 分），实际得分 18 分。

1. 资金到位率（2 分）。资金到位率=（实际到位资金/应拨付资金） $\times 100\%$ 。项目资金 100%到位：2 分；80%-100%（不含 100%）：1 分；50%-80%（不含 80%）到位：0.5 分；小于 50%：0 分。

经评价：该项目资金到位率 100%。

该项指标得 2 分。

2. 预算执行率（4 分）。预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。

项目资金执行率 100%：4 分；80%-100%（不含 100%）：3 分；50%-80%（不含 80%）到位：2 分；预算执行率小于 50%：0 分。

经评价：项目实际支出资金 15.44 万元，项目实际到位资金 15.44 万元。预算执行率 100%。

该项指标得 4 分。

3. 资金使用合规性（4 分）。是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定。完全合规：1 分；部分合规 0.5 分。资金的拨付是否有完整的审批程序和手续。完整：1 分，不完整：0 分。是否符合项目预算批复或合同规定的用途。符合：1 分，不符合：0 分。是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。不存在：1 分，挤占挪用，资金闲置，以拨代支、虚列支出，优亲厚友，管理不规范、支出进度达不到要求等问题的每 1 项扣 0.2 分，扣完为止。

经评价：项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定。资金的拨付有完整的审批程序和手续。符合项目实施方案规定的用途。不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

该项指标得 4 分。

4. 管理制度健全性（5 分）。是否已制定或具有相应的财务管理、专项资金使用制度。财务管理、专项资金使用等制度健全为 3 分；基本健全，个别制度未制定为 2 分；制度未制订，不健全为 0 分。财务管理、专项资金使用制度是否合法、合规、完整。完全合规：2 分；部分合规：1 分。

经评价：项目实施单位具有相应的财务管理、专项资金使用制度，且制度合

法、合规、基本完整。

该项指标得 3.5 分。

5. 制度执行有效性（5 分）。是否遵守相关法律法规和相关管理规定。遵守：2 分，未遵守：0 分。项目调整及支出调整手续是否完备。完备：2 分，不完备：0 分。项目相关资料是否齐全并及时归档。资料齐全且及时归档：1 分，每漏 1 项扣 0.5 分，扣完为止。

经评价：项目制度的执行遵守相关法律法规和相关管理规定。项目资金无调整。项目相关资料齐全，部分资料归档及时。

该项指标得 4.5 分。

### （三）产出指标情况

承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目财政资金绩效评价产出指标（总分 30 分），实际得分 30 分。

1. 专项统计完成率。（6 分）。专项统计达到 98%：6 分，未达到要求：酌情扣分。

经评价：统计完成率达到 100%。

该项指标得 6 分。

2. 培训完成率（8 分）。培训完成率达到 98%：8 分，未达到要求：酌情扣分。

经评价：培训完成率达到 100%。

该项指标得 8 分。

3. 统计报表及时率（8 分）。及时报送：8 分，未及时报送：0 分。

经评价：统计报表及时报送。

该项指标得 8 分。

4. 成本控制率（8 分）。成本控制率= $[(计划成本-实际成本)/计划成本] \times 100\%$ 。实际成本 $\leq$ 计划成本：8 分，实际成本 $>$ 计划成本每超出 10%扣 2 分，扣完为止。

经评价：资金支出未超出计划成本。

该项指标得 8 分。

#### （四）效益指标情况

承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目财政资金绩效评价效益指标（总分 30 分），实际得分 30 分。

1. 社会效益（6 分）。项目实施对社会发展所产生的直接或间接影响情况。

经评价：项目实施产生了良好的社会效益。

该项指标得 6 分。

2. 经济效益（6 分）。项目实施对经济发展带来的直接或间接影响情况。

经评价：项目实施产生了良好的经济效益。

该项指标得 6 分。

3. 可持续影响（8 分）。按文件规定执行：8 分，未按文件规定执行：0 分，  
经评价：本项目按文件规定执行。

该项指标得 8 分。

4. 满意度（10 分）。社会公众对项目实施效果的满意程度。满意 $\geq$ 95%为 10 分；90%（含）-95%为 8 分；85%（含）-90%为 6 分；80%（含）-85%为 4 分，小于 80%为 0 分。

经评价：社会公众满意度 100%。

该项指标得 10 分。

#### 六、存在的主要问题

通过评价发现，承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目实施取得了很好的成效，但还存在一些不足和问题，主要表现在：

1. 个别项目绩效目标明确性较差，例如成本指标中，“数据共享率”指标不易衡量；社会效益指标中“服务对象满意度”指标不合理；服务对象满意度指标中“统计失误率”、“抄录差错率”指标不相关。
2. 实际完成工作量所需资金与年初预算资金不匹配。
3. 项目专项资金使用制度内容基本全面。
4. 部分档案资料归档不及时。

## 七、整改意见和建议

1. 建议项目实施单位加强绩效目标的管理，绩效目标要清晰反映预算资金的预期产出和效果，并以相应的绩效指标予以细化、量化描述。年初预算时科学规范设定绩效目标，有利于实现全面实施预算绩效管理，建立科学、合理的项目支出绩效评价管理体系，提高财政资源配置效率和使用效益。建议预算单位参考下述绩效目标设置方法：

(1) 收集预算项目相关资料并进行梳理，明确项目功能特性，包括资金性质、预期收入、支出范围、实施内容、工作任务、受益对象等，明确项目具体做什么，规模有多大，做到什么程度，达到什么效果。

(2) 依据预算项目的功能特性，确定预算项目年度绩效目标，并对产出和效果以定量和定性相结合的方式进行表述。

(3) 对预算项目绩效目标进行细化分解，从中概括、提炼出最能反映绩效目标预期实现程度的关键性指标，并将其确定为相应的绩效指标。

(4) 确定绩效指标值。通过收集相关基准数据（如过去三年的平均值、以前年度的数值、平均趋势、类似部门的先进水平、行业标准、经验标准等），并结合项

目预算安排情况，确定绩效指标的具体数值。

2. 建议项目实施单位加强项目预算资金编制的准确性，把预算做的精准。

3. 建议项目实施单位完善专项资金使用制度

专项资金是国家或有关部门或上级部门下拨的具有专门指定用途或特殊用途的资金，这种资金要求进行单独核算，专款专用，不能挪作他用。因此，建议项目单位制定专门的专项资金管理办法，确保专款专用，提高资金的透明度，促进项目有序实施，优化资金利用效益，同时有助于维护财政纪律、预算管理安全和财务管理稳健。

4. 建议项目实施单位加强项目档案管理

项目档案管理工作是单位管理工作的一部分，是单位业务活动的记录，具有凭证和参考作用，项目管理的各个环节都会产生相应记录，项目的达标创优都是建立在项目档案管理和分析的基础之上的，项目档案管理工作是提高单位工作质量和工作效率的必要条件。因此，建议项目单位提高思想认识，高度重视项目档案管理工作，项目完成后应及时将档案资料整理归档。

附：财政重点绩效评价指标表

承德宏远会计师事

中国注册会计师：



务所有限责任公司

中国注册会计师：



中 国 承 德



2024 年 9 月 18 日

## 承德县统计局 2023 年度全国第五次经济普查经费项目 财政重点绩效评价指标表

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	得分
决策 (20 分)	项目立项 (8 分)	立项依据充分性 (5 分)	项目立项是否符合法律法规、相关政策。符合：2 分，不符合：0 分。	2
			项目立项与部门职责范围相符性。相符：2 分，不相符：0 分。	2
			项目立项是否属于公共财政支持范围。属于：1 分，不属于 0 分。	1
		立项程序规范性 (3 分)	项目立项申请程序是否规范。规范：2 分，不规范 0 分。	2
			项目立项审批文件、材料是否符合相关要求。符合：1 分，不符合：0 分。	1
	绩效目标 (8 分)	绩效目标合理性 (4 分)	项目是否有绩效目标。有绩效目标：2 分，无绩效目标：0 分。	2
			项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性。相关：2 分，不相关：0 分。	2
		绩效目标明确性 (4 分)	项目绩效目标是否细化分解为具体的绩效指标。细化分解：2 分，未细化分解：0 分。	2
			项目绩效目标是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现。清晰、可衡量：2 分，不清晰、不可衡量 0 分。	1
	资金投入 (4 分)	预算编制科学性 (2 分)	项目预算内容与项目实际内容是否相匹配。匹配：1 分，不匹配：0 分。	1
			项目投资额或资金量是否与项目工作任务相匹配。(实际完成工作量所需资金/年初预算资金) $\geq$ 90%：1 分，60%-90%：0.5 分，小于 60%为 0 分。	0
		资金分配合理性 (2 分)	项目预算资金分配依据是否充分。充分：1 分，不充分：0 分。	1
			项目资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。适应：1 分，不适应：0 分。	1
	过程 (20 分)	资金管理 (10 分)	资金到位率 (2 分)	资金到位率=(实际到位资金/应拨付资金) $\times$ 100%。项目资金 100%到位：2 分；80%-100% (不含 100%)：1 分；50%-80% (不含 80%) 到位：0.5 分；小于 50%：0 分。
预算执行率 (4 分)			预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金) $\times$ 100%。项目资金执行率 100%：4 分；80%-100% (不含 100%)：3 分；50%-80% (不含 80%) 到位：2 分；预算执行率小于 50%：0 分。	4
资金使用合规性 (4 分)			是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定。完全合规：1 分；部分合规 0.5 分。	1
			资金的拨付是否有完整的审批程序和手续。完整：1 分，不完整：0 分。	1
			是否符合项目预算批复或合同规定的用途。符合：1 分，不符合：0 分。	1

			是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。不存在：1 分，挤占挪用，资金闲置，以拨代支、虚列支出，优亲厚友，管理不规范、支出进度达不到要求等问题的每 1 项扣 0.2 分，扣完为止。	1
组织实施 (10 分)	管理制度健全性 (5 分)		是否已制定或具有相应的财务管理、专项资金使用制度。财务管理、专项资金使用等制度健全为 3 分；基本健全，个别制度未制定为 2 分；制度未制订，不健全为 0 分。	1.5
			财务管理、专项资金使用制度是否合法、合规、完整。完全合规：2 分；部分合规：1 分。	2
	制度执行有效性 (5 分)		是否遵守相关法律法规和相关管理规定。遵守：2 分，未遵守：0 分。	2
			项目调整及支出调整手续是否完备。完备：2 分，不完备：0 分。	2
			项目相关资料是否齐全并及时归档。资料齐全且及时归档：1 分，每漏 1 项扣 0.5 分，扣完为止。	0.5
产出 (30 分)	产出数量 (6 分)	专项统计完成率	专项统计完成率达到 98%：6 分，未完成酌情扣分。	6
	产出质量 (8 分)	培训完成率	按计划培训完成率达到 98%：8 分，未完成酌情扣分。	8
	产出时效 (8 分)	报表及时率	及时报送：8 分，未及时报送酌情扣分。	8
	产出成本 (8 分)	成本控制率	成本控制率=[(计划成本-实际成本)/计划成本]×100%。实际成本≤计划成本：8 分，实际成本>计划成本每超出 10%扣 2 分，扣完为止。	8
效益 (30 分)	项目效益 (30 分)	社会效益 (6 分)	项目实施对社会发展所产生的直接或间接影响情况。	6
		经济效益 (6 分)	项目实施对经济发展带来的直接或间接影响情况。	6
		可持续影响 (8 分)	按文件规定执行：8 分，未按文件规定执行：0 分。	8
		满意度 (10 分)	社会公众对项目实施效果的满意程度。满意≥95%为 10 分；90%(含)-95%为 8 分；85%(含)-90%为 6 分；80%(含)-85%为 4 分，小于 80%为 0 分。	10
合计				96